



PEMERINTAH KOTA BEKASI

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Jend. A. Yani No. 1 Lt.5, Telp (021) 28088808, Fax (021) 28088803

B E K A S I

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. YENI HARTATI, S.Pd., M.Si

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

selanjutnya dalam Perjanjian ini disebut Pihak KESATU

Nama : KARYA SUKMAJAYA, S.AP., M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pelaksanaan anggaran kegiatan Perangkat Daerah.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bekasi, Januari 2020

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS DINAS,

PIHAK PERTAMA,
KASUBAG TATA USAHA,

KARYA SUKMAJAYA, S.AP., M.Si.
Pembina / IV.a
NIP. 197204021999011001



Hj. YENI HARTATI, S.Pd., M.Si.
Pembina / IV.a
NIP. 196412031988032006

Organisasi Perangkat Daerah
 Bagian
 Sub Bagian
 Tahun Anggaran

: DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
 : SEKRETARIAT
 : Tata Usaha
 : 2020

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Rekening Telepon, Air, dan Listrik	Rok/Bulan	168	Triwulan I	42
					Triwulan II	42
					Triwulan III	42
					Triwulan IV	42
		Jumlah Luas Bangunan Yang Dibersihkan	M2	310	Triwulan I	52,5
					Triwulan II	52,5
					Triwulan III	52,5
					Triwulan IV	52,5
		Jumlah Alat Tulis Kantor	Unit	2.167	Triwulan I	2.167
					Triwulan II	-
					Triwulan III	-
					Triwulan IV	-
		Jumlah Barang Cetak dan Jumlah Penggandaan	Lembar	63.250	Triwulan I	15.812
					Triwulan II	15.812
					Triwulan III	15.812
					Triwulan IV	15.812
		Jumlah Komponen Listrik dan Jumlah Penerangan Bangunan	Unit	480	Triwulan I	120
					Triwulan II	120
					Triwulan III	120
					Triwulan IV	120
		Jumlah Bahan Bacaan dan Jumlah Peraturan Perundang-Undangan	Eksemplar	6.000	Triwulan I	1.500
					Triwulan II	1.500
					Triwulan III	1.500
					Triwulan IV	1.500
		Jumlah Makanan Minuman Harian Pegawai, Rapat dan Tamu Yang Disediakan	Pack	1.307	Triwulan I	326,75
					Triwulan II	326,75
					Triwulan III	326,75
					Triwulan IV	326,75
Jumlah Frekuensi Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Perjalanan Dinas	Kali	175	Triwulan I	43,75		
			Triwulan II	43,75		
			Triwulan III	43,75		
			Triwulan IV	43,75		
Jumlah Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran Yang Disediakan	Orang/Bulan	180	Triwulan I	45		
			Triwulan II	45		
			Triwulan III	45		
			Triwulan IV	45		
Jumlah Frekuensi Penyebaran Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Kali	180	Triwulan I	20		
			Triwulan II	20		
			Triwulan III	20		
			Triwulan IV	20		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2	Terlaksananya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional	Unit	18	Triwulan I	4,5
					Triwulan II	4,5
					Triwulan III	4,5
					Triwulan IV	4,5
	Jumlah Perengkapan Gedung	Unit	44	Triwulan I	11	
				Triwulan II	11	
				Triwulan III	11	
				Triwulan IV	11	
3	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Peserta Pendidikan dan Pelatihan Formal	Orang	5	Triwulan I	-
					Triwulan II	3
					Triwulan III	2
					Triwulan IV	-

Jumlah Anggaran Program

- a. Kegiatan Pelayanan Administrasi Perkantoran : Rp 1.374.100.000
b. Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur : Rp 230.000.000
c. Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Pendidikan dan Pelatihan Formal : Rp 50.000.000

Bekasi, Januari 2020

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan
Dan Perlindungan Anak

KARYA SUKUMAJAYA, S.AP., M.Si
NIP. 19720402 199901 1 001

PIHAK KESATU
Kasubag Tata Usaha

Hj. YENI HARTATI, S.Pd., M.Si
NIP. 19641203 19880 3 2006